

الشروط المرجعية للمدرب في مسار فرق العمل

في برنامج اعداد القادة (3)

القسم الاول: المدرب في مجال فرق العمل

مقدمة:

سيقوم المدرب بتصميم وتدريب المنهاج التدريبي الخاص فرق العمل في برنامج اعداد القادة وسيساعد المتدربين على تطبيق ما تعلموه بصورة عملية بحيث تتزامن المعرفة النظرية مع التطبيق في الواقع العملي.

الهدف:

تعزيز معرفة ومهارات المتدربين (25-30 متدرب مجموعة واحدة) في العمل المؤسسي ضمن فريق العمل، وتطوير مهاراته ليس في المشاركة فقط، وانما في قيادة الفريق لتحقيق اهداف العمل بكفاءة وفاعلية.

الوضع القانوني: سيعمل المدرب تحت اشراف المدرسة الوطنية الفلسطينية للإدارة.

التسهيلات: ستقوم المدرسة الوطنية الفلسطينية للإدارة بتوفير أجهزة حاسوب واتصال بالإنترنت، قاعة المدربين.

الوقت وساعات العمل: الدوام سيكون في مقر المدرسة الوطنية الفلسطينية للإدارة ووفق البحث المطلوب طوال الفصل الدراسي، حيث تم اعتماد الجدول الزمني للتدريب من قبل إدارة المدرسة ويُتوقع تنفيذ التدريب خلال الفترة الواقعة من 2024/11/20 حتى 2025/6/30 بالاتفاق والتنسيق مع المدرب.

الصرف المالي: يصرف لموظفي القطاع العام وفق نظام المكافآت المعتمد لمدربي المدرسة من القطاع العام من حيث متطلبات الصرف وعدد أيام التدريب

القسم الثاني: الشروط المطلوبة من المدرب في مجال التدريب:

• الشروط الاساسية:

- ان يكون من حملة شهادة البكالوريوس كحد أدنى مع خبرة معتمدة في التدريب لا تقل عن 5 سنوات، او من حملة الماجستير مع خبرة لا تقل عن 4 سنوات، او من حملة الدكتوراة مع خبرة لا تقل عن 3 سنوات
- خبرة عملية في تدريب المسار لا تقل عن 3 سنوات
- يفضل وجود خبرة سابقة في تصميم التدريب وتشمل "تحديد الاحتياجات التدريبية وتصميم البرامج التدريبية وتنفيذ التدريب وتقييم التدريب".
- الحصول على موافقة مؤسسته عنه للتفرغ للتدريب إذا كان موظف حكومي خلال أسبوع على الأكثر من تبليغه بقبوله.
- الالتزام بشروط التعاقد وتعليمات إدارة المدرسة الوطنية الفلسطينية للإدارة من حيث الوقت وبذل الجهد في البرنامج التدريبي.

• الشروط الاضافية:



- ارفاق التقييمات السابقة المعتمدة من جهات التدريب واي شهادات مرتبطة بجودة التدريبات السابقة في المراكز والمعاهد المختلفة.
- يفضل ان يكون عضوا في احدى المؤسسات او الشبكات الدولية المختصة بتطوير سياسات القطاع العام او بإحدى مجالات التدريب.
- تعطى الأولوية للمدربين الذين لديهم مهارات عالية في استخدام التكنولوجيا وتقنيات حديثة في التدريب.
- تعطى الأولوية وفق تراكم الخبرات التدريبية في المجال.
- ان يتحدث اللغة الإنجليزية بطلاقة للاستفادة منه في حال الحاجة له في تدريب خارجي.

القسم الثالث: مهام ودور المدرب في مجال فرق العمل:

سيكون دور المدرب هو:

1. تغذية بنك الاسئلة في المدرسة الوطنية للإدارة ب 30 سؤال اختيار من متعدد وأسئلة الصواب والخطأ مع الإجابات النموذجية في مجال فرق العمل.
2. تصميم وتطوير المناهج التدريبية في تدريب فرق العمل ويشمل:
 - تقسيم الوحدات التدريبية الى مواضيع تدريبية وتقسيم المواضيع الى جلسات.
 - تحديد الوزن الزمني للجلسات.
 - تحديد قائمة المراجع للمواضيع والوحدات التدريبية.
 - غيرها من الخطوات المطلوبة لبناء المناهج التدريبية.
3. تصميم وتطوير اليات للتدريب.
4. تصميم وتطوير الحالات الدراسية عدد 4 (حالة من فلسطين+ حالة من دولة أوروبية و 2 بشكل عام)
5. 6 أنشطة على الأقل ويتفق عليها مسبقا وبشكل رسمي.
6. تصميم وتطوير اليات التقييم للتدريب اثناء وبعد التدريب، بما لا يقل عن امتحانين.
7. وضع اختبارات عدد (2) على الأقل لقياس مدى تقدم المتدربين في اتقان المهارة، وترتيبهم وفق علامة من 100 % كمحصلة للتدريب.

مستوى المهارة المطلوب: يجب ان يتم تدريب المتدربين على الكفاءات والمهارات التالية:

- معرفة متقدمة وعميقة مفهوم الفريق وتمييزه عن مجموعة العمل ومعرفة خصائص كلاً منهما.
- معرفة متقدمة وعميقة خصائص الفريق الفعال والكفؤ.
- معرفة المراحل الأساسية والصحيحة لبناء الفريق الناجح.
- تحليل الاختلافات في الأدوار ووجهات النظر فيما يتعلق بالفريق وكيف يمكن أن ينشئ فريقاً قوياً من خلال جمع تلك الأدوار.
- عوامل نجاح ومعوقات الفريق الفعال
- فهم مراحل تكوين فرق العمل
- اكتساب مهارة ادارة فريق العمل الناجح.



- فرق العمل والتكنولوجيا الرقمية.
 - فرق العمل في دولة فلسطين.
 - مهارة الاتصال الإداري السليم، والتركيز على مهارة الاستماع في عضوية وفي قيادة فريق العمل
 - مهارة وضع القواعد الأساسية لفريق العمل.
 - مهارة توزيع الأدوار على فريق العمل.
 - كيفية إدارة الصراعات والاستفادة منها بشكل إيجابي بحيث تخدم أهداف الفريق.
 - مفهوم العمل الجماعي
 - أنواع وأشكال الفرق
 - أهمية الفريق
 - بناء وديناميكيات الفريق
 - أدوار الفريق ومسؤولياته
 - عملية إدارة الفريق والعمل
 - الحالات الدراسية في فرق العمل
 - 4 حالة دراسية: عن فرق العمل. 4 (حالة من فلسطين+ حالة من دولة اوروبية و 2 بشكل عام)
 - ان يتم تسليم الحالات الدراسية بشكل كامل موضح فيها ما يلي:
 - الموضوع (المشكلة المراد حلها)
 - ملخص تنفيذي
 - تحليل الموضوع او المشكلة المراد حلها
 - الحلول المقترحة
 - الحل المعتمد (الأسباب والمبررات)
 - اليات تنفيذ الحل والمعوقات
 - النتائج والتوصيات
 - العمل المستقبلي والتطوير
 - المراجع والمصادر والملاحق
- الساعات التدريبية:**
- تنفيذ تدريب فرق العمل في 12 ساعة تدريبية أي ما يعادل (يومان تدريبيان: اليوم الأول نظري واليوم الثاني الحالات الدراسية عدد2).
 - التاريخ المتوقع لتنفيذ التدريب: يحدد عند اعتماد برنامج الفصل الاول
- مهام اضافية:**
- العمل مع طاقم الادارة العامة للتدريب على التقييم السلوكي للمتدربين وفق الاليات المعتمدة لذلك.
 - تقديم تقرير مفصل حول سير التدريب في نهاية كل مستوى.